



P R E F E I T U R A D E
GUARABIRA

CIDADE DO TRABALHO

**CARTA DE SERVIÇOS
AO CIDADÃO**

VINE GRATIAE TVAE

SECRETARIA DE FINANÇAS

Endereço: Rua Sólon de Lucena, 26 - Centro

Telefone: (83) 3271-1246 /3271-1946

E-mail: sefin@guarabira.pb.gov.br

SERVIÇO: SOLICITAÇÃO DE CADASTRAMENTO DE AUTÔNOMO

Solicitação de Cadastro de Autônomo.

REQUISITOS/DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

PROPRIETÁRIO OU REPRESENTANTE LEGAL:

- PREENCHIMENTO FORMULÁRIO ELETRÔNICO;
- ANEXAÇÃO DO CPF;
- ANEXAÇÃO DO REGISTRO GERAL (RG);
- ANEXAÇÃO DO COMPROVANTE DE ENDEREÇO;
- ANEXAÇÃO DO TERMO DE RESPONSABILIDADE.

PRINCIPAIS ETAPAS PARA PROCESSAMENTO DO SERVIÇO:

Apresentação de documentos.

PREVISÃO DE PRAZO PARA REALIZAÇÃO DO SERVIÇO:

Mediante demanda.

FORMAS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO:

Através do site: <https://guarabira.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=5> ou através do protocolo presencial, situado na rua Sólon de Lucena, nº 26, Centro, Guarabira. (Telefone: 3271-1946 – apenas informações).

LOCAIS E FORMAS PARA O USUÁRIO APRESENTAR EVENTUAL MANIFESTAÇÃO SOBRE A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:

Reclamação, sugestões ou elogios devem ser encaminhado à Ouvidoria do Município:

- **Site:**
- **Teleatendimento:** (83) 3271-1946 **WhatsApp:** (83) 3271-1246
- **Instagram:** @ouvidoriagba
- **Atendimento Presencial:** Sede da Prefeitura de Guarabira, Rua Sólon de Lucena, 26 – Centro (segunda a sexta – 08h às 14h).

Prioridades no atendimento: Idosos; pessoas doentes; portadores de necessidades especiais.

Previsão de tempo de espera para atendimento: Em até 01 hora.

MECANISMO DE CONSULTA, POR PARTE DOS USUÁRIOS, ACERCA DO ANDAMENTO DO SERVIÇO SOLICITADO E DE EVENTUAL MANIFESTAÇÃO:

A consulta sobre o andamento dos processos administrativos pode ser realizada presencialmente, por telefone ou no site da PMG guarabira.pb.gov.br.